

パソコン・タブレット申告用紙

申告日	令和 年 月 日
使用者	中学 高校 年 組 番 氏名
申告回数(通算)	<input type="checkbox"/> 初回 <input type="checkbox"/> 2回目 <input type="checkbox"/> ()回目
端末名称	() ※PC・タブレット裏面下部のシールを参照 (シールがない場合、空欄のままで良い)
シリアルナンバー (iPad のみ)	Serial: () ※タブレット裏面下部右刻字を参照(12桁)
申告内容	<input type="checkbox"/> 破損 <input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 故障 <input type="checkbox"/> その他()
破損の場合	① 破損日: 令和 年 月 日
	② 破損の状況:
	③ 破損の原因:
紛失の場合	① 紛失日: 令和 年 月 日
	② 紛失場所:
	③ 紛失の経緯:
故障の場合	① 故障日: 令和 年 月 日
	② 故障の内容:
	③ 故障の原因:
その他の場合	内容を詳しく記入
特記事項	

上記内容に誤りはありません。

保護者署名 _____

※生徒→担任→学年主任→生徒→(PC) 売店
→(iPad) 事務所
※iPad については修理が完了しましたら、担任の先生
より連絡があります。

事務処理欄		主任印	担任印
データ処理	連絡		